

# DOSSIER FIFPL

**FORMATION OUVERTE À DISTANCE - FOAD  
POUR LES PROFESSIONNELS DE  
L'IMMOBILIER (LOI ALUR)**



# FIFPL

## Statut Dirigeant d'entreprise, non salarié ou assimilé Profession Libérale

### DEMANDE PRÉALABLE DE PRISE EN CHARGE

La procédure de prise en charge se fait 100% en ligne à l'adresse suivante: <http://fifpl.fr>  
Le processus est expliqué en annexes.

### PIÈCES À JOINDRE AU FORMULAIRE DE DEMANDE DE PRISE EN CHARGE

- Devis ou convention de l'organisme de formation (nous contacter)
- Programme détaillé de la formation (voir annexes)
- Photocopie de l'Attestation de Versement de la Contribution à la Formation Professionnelle (URSSAF) ou Attestation d'Exonération de cette Contribution
- Relevé d'Identité Bancaire

### A RÉCEPTION DE LA DEMANDE

Elle est soumise à une Commission Professionnelle constituée de vos Représentants Syndicaux qui sont seuls habilités à se prononcer sur un accord (ou refus) de prise en charge selon les critères établis.

### APRÈS DÉCISION

Dans le cas d'un accord de prise en charge, le FIFPL vous adressera un courrier d'accord de prise en charge vous indiquant un numéro de dossier.  
Dans le cas d'un refus de prise en charge par la Commission Professionnelle, un courrier vous est, bien entendu, également adressé.

### ATTESTATION DE PRÉSENCE ET DE RÈGLEMENT

Dès la fin de votre formation et de l'obtention de votre attestation, envoyez l'attestation de présence et règlement d'une FOAD (voir annexes) complétée par l'organisme de formation. Cette attestation, une fois complétée par l'organisme de formation, doit être impérativement déposée sur votre espace adhérent du FIFPL. Cette pièce permettra en effet le solde de votre dossier (si aucun autre justificatif manquant).

### A NOTER

*Pour suivre au jour le jour l'évolution de votre demande de prise en charge, connectez vous sur votre espace adhérent du FIFPL. Vous pourrez voir si votre dossier est complet ou si des pièces sont manquantes. Vous ne recevez aucun e-mail de leur part concernant l'évolution de votre dossier.*

**DEMANDE COMPLÈTE À FAIRE EN LIGNE**  
**AU PLUS TARD DANS LES 10 JOURS CALENDAIRES**  
**SUIVANT LA COMMANDE DE LA FORMATION**

# ANNEXES

# SAISIE DE VOTRE DEMANDE DE PRISE EN CHARGE

Après avoir saisi votre code d'accès et votre mot de passe à l'espace Extranet (<https://netopca.fifpl.fr>), vous êtes maintenant connecté à la page d'accueil.

Pour faire une demande de prise en charge, cliquez sur «Saisissez votre demande préalable de prise en charge», comme indiqué sur l'image ci-dessous.

**fifpl Extranet** FONDS INTERPROFESSIONNEL DE FORMATION DES PROFESSIONNELS LIBÉRAUX

Adhérent  
Nom  
Nom de jeune fille  
Prénom  
Adresse  
CP - Ville

N° Siret  
Tél  
E-mail  
Code NAF personnel

[Pour toute information sur les critères de prise en charge de votre profession cliquez ici](#)

Bienvenue dans votre espace privatif, vous avez la possibilité de :

**Consulter**      **Saisir Déposer**

- [Consultez votre budget de l'année en cours](#)
- [Consultez vos dossiers de demande de prise en charge](#)  
Visualisez l'historique de vos actions de formation gérées par le FIF PL.
- [Consultez vos règlements](#)
- [Saisissez votre demande préalable de prise en charge](#)  
Saisie en ligne, dépose des pièces nécessaires à la prise en charge pour vos demandes totalement dématérialisées.  
Attention ! Veuillez vous munir des documents de votre formation au format PDF (programme détaillé par journée de formation, Devis ou Convention de formation, Attestation de Versement URSSAF ou RSI, RIB ...)
- [Déposer les pièces manquantes à votre demande de prise en charge](#)  
Permettant le règlement de celle-ci (justificatifs non déposés lors de l'enregistrement en ligne de votre demande de prise en charge).
- [Modifiez vos coordonnées](#)

Quitter

Vous êtes redirigé sur le premier onglet de l'assistant de saisie «Etablissement».

Sélectionnez le compte concerné pour la demande de prise en charge et cliquez sur le bouton «Suivant» pour continuer la saisie.

**fifpl** Extranet FONDS INTERPROFESSIONNEL DE FORMATION DES PROFESSIONNELS LIBÉRAUX

Etablissement / Validation / Résumé

Retour Précédent Suivant

**SELECTION DE L'ETABLISSEMENT**

Code adhérent	Adhérent	Siret
11111111	DURAND Paul	555444333000222

Retour Précédent Suivant

Vous arrivez ensuite sur le deuxième onglet de l'assistant de saisie «Action de formation», qui concerne toutes les informations sur la formation en ligne.

Cochez si vous êtes oui ou non assujetti à la TVA.

Cochez si vous êtes oui ou non auto-entrepreneur.

Précisez comme domaine d'activité «Immobilier» si vous êtes bien un professionnel de l'immobilier, si non, précisez votre domaine d'activité.

Ensuite cliquez sur le lien «Cliquez ici pour choisir un organisme de formation».

**fifpl Extranet** FONDS INTERPROFESSIONNEL DE FORMATION DES PROFESSIONNELS LIBÉRAUX

Etablissement / **Action de formation** / Pièces jointes / Validation / Résumé

Abandonner Précédent Suivant

### ACTION DE FORMATION

Les informations marquées ✓ sont obligatoires.

**Adhérent**

Assujetti à la TVA  Oui  Non ? Auto-Entrepreneur  Oui  Non

Merci de préciser votre domaine d'activité ✓ Immobilier

**Organisme de Formation**

→ [Cliquez ici pour choisir un organisme de formation](#) ✓

Raison Sociale :  
N° NDA :  
Siret :  
CP - Ville :

Conformément à la loi "informatique et liberté" du 06 janvier 1978 (n°78-17) article 34, vous bénéficiez d'un droit d'accès et de rectification aux données portées dans nos fichiers.

Abandonner Précédent Suivant

Une nouvelle fenêtre s'ouvre pour la recherche de l'organisme de formation.

Dans la critères de recherche, veuillez saisir «foster» dans le champ Nom, puis cliquez sur Rechercher.

L'organisme FOSTER ACADEMY apparaît en dessous.

Cliquez sur le nom de l'organisme FOSTER ACADEMY pour le rattacher à votre dossier.

Adhérent	XXXXXXXXXX	N° Siret	XXXXXXXXXX
Nom	XXXX	Tél	XXXXXXXXXX
Nom de jeune fille		E-mail	XXXXXXXXXX
Prénom	XXXX	Code NAF personnel	XXXXXXXXXX
Adresse	XXXXXXXXXX		
CP - Ville	XXXX XXXXX		

*Pour toute information sur les critères de prise en charge de votre profession cliquez ici*

### RECHERCHE D'UN ORGANISME DE FORMATION

CRITÈRES DE RECHERCHE	
Nom	<input type="text" value="foster"/>
Numéro de déclaration d'activité	<input type="text"/>
Code postal	<input type="text"/>
<input type="button" value="Rechercher"/>	<input type="button" value="Créer"/>

**Attention : Nombre maximum d'organismes limité à 100.**

Nom*	NDA	Siret	Adresse	CP - Ville
<a href="#">FOSTER.ACADEMY</a>	91660187666	81153943600014	1, Rue Leon Dieudé	66000 perpignan

**Référence\***

Veuillez cliquer sur le nom de l'organisme concerné pour le sélectionner.

Maintenant que l'organisme de formation FOSTER ACADEMY est choisi, terminez de remplir les informations sur la formation.

Dans le champ Formation à distance / eLearning, cochez «oui».

Dans le champ Lieu, cochez «Dans l'entreprise» .

Pour tous les autres champs, référez-vous au programme de formation (voir annexes) qui contient toutes les informations.

Cliquez sur le bouton «Suivant» pour passer à la prochaine étape.

**fifpl** Extranet FONDS INTERPROFESSIONNEL DE FORMATION DES PROFESSIONNELS LIBÉRAUX

Etablissement / **Action de formation** / Pièces jointes / Validation / Résumé

N° Siret  
Tél  
E-mail  
Code NAF personnel

Pour toute information sur les critères de prise en charge de votre profession cliquez ici

Abandonner Précédent Suivant

### ACTION DE FORMATION

Les informations marquées ✓ sont obligatoires.

**Adhérent**

Assujetti à la TVA  Oui  Non ? Auto-Entrepreneur  Oui  Non

Merci de préciser votre domaine d'activité ✓ Immobilier

**Organisme de Formation**

[Cliquez ici pour choisir un organisme de formation](#) ✓

Raison Sociale : FOSTER ACADEMY  
N° NDA : 91660187666  
Siret : 81153943600014  
CP - Ville : 66000 - perpignan

Formation à distance / eLearning :  Oui  Non ?

Lieu :  Dans l'Entreprise  Dans l'Organisme  Autre

Lieu :  France/DOMTOM  Autre Pays Européen  Hors Union Européenne ?

**Action de formation**

Intitulé : ✓ DROIT IMMOBILIER

Date de début : (jj/mm/aaaa) ✓ [ ] Date de fin : (jj/mm/aaaa) ✓ ? [ ]

Nombre total d'heures de formation : ✓ ? 14 Nombre de jours de formation : ✓ ? 2

**Montant de la formation**

Coût pédagogique par stagiaire (HT) : ✓ 349 Montant TTC ? 349

Conformément à la loi "informatique et liberté" du 06 janvier 1978 (n°78-17) article 34, vous bénéficiez d'un droit d'accès et de rectification aux données portées dans nos fichiers.

Abandonner Précédent **Suivant**

Vous arrivez ensuite sur le troisième onglet de l'assistant de saisie «Pièces jointes».

Les documents avec l'encoche rouge sont obligatoires pour clôturer la saisie de votre dossier :

- Relevé d'Identité Bancaire
- Programme détaillé de la formation (voir annexes)
- Devis ou convention de l'organisme de formation (nous contacter)

Pour déposer un fichier PDF, cliquez sur l'icône avec le +, une boîte de dialogue s'ouvre, appuyer sur parcourir pour aller chercher vos documents.

Une fois tous vos documents téléchargés, cliquez sur le bouton «Suivant» pour continuer.



FONDS INTERPROFESSIONNEL DE FORMATION  
DES PROFESSIONNELS LIBÉRAUX

Etablissement / Action de formation / **Pièces jointes** / Validation / Résumé

N° Siret  
Tél  
E-mail  
Code NAF personnel

[Pour toute information sur les critères de prise en charge de votre profession cliquez ici](#)

Abandonner Précédent Suivant

**PIECES A JOINDRE**

Uniquement au format PDF, les pièces marquées ✓ sont obligatoires.  
Toute demande de prise en charge adressée au FIF PL sans le programme de la formation concernée (justificatif demandé) ne sera pas recevable par les services du FIF PL ; la commission professionnelle ne pouvant statuer sur une demande de prise en charge sans programme de formation.

Document attendu	Fichier déposé			
01 - RIB (IBAN) ✓				
02 - Photocopie de l'attestation de versement de la contribution à la formation professionnelle (URSSAF) ou attestation d'exonération de cette contribution				
04 - Programme détaillé par journée de formation ✓				
05 - Devis ou convention de formation ✓				
06 - Attestation de présence et de règlement				
07 - Pièce complémentaire N° 1				
08 - Pièce complémentaire N° 2				
09 - Pièce complémentaire N° 3				
10 - Pièce complémentaire N° 4				
11 - Pièce complémentaire N° 5				

[Cliquez ici pour télécharger un outil de conversion en PDF.](#)

Abandonner Précédent  Suivant

Enfin, le dernier onglet de l'assistant de saisie «Validation».

Vous trouverez le récapitulatif de votre demande de prise en charge.

Remplissez vos informations de contact et datez.

N'oubliez pas de valider l'Authentification en cochant «oui» pour certifier.

Appuyer sur valider pour clôturer la saisie de votre demande.

**fifpl Extranet** FONDS INTERPROFESSIONNEL DE FORMATION DES PROFESSIONNELS LIBERAUX  
FONDS INTERPROFESSIONNEL DE FORMATION DES PROFESSIONNELS LIBERAUX

Établissement / Action de formation / Filles jetées / **Validation** / Recense

Retourner / Précédent / Valider

**VALIDATION DE LA DEMANDE**

Contact Nom, Prénom : [ ] Téléphone : [ ] Mail : [ ]  
Part le : [ ] A : [ ]

Authentification : Je certifie que le titulaire du compte est bien la personne concernée par la demande de prise en charge.  Oui  Non

**fifpl** FONDS INTERPROFESSIONNEL DE FORMATION DES PROFESSIONNELS LIBERAUX  
A VALIDER  
SECTION TECHNIQUE

**DEMANDE PREALABLE DE PRISE EN CHARGE D'UNE ACTION DE FORMATION**  
sous réserve d'acceptation par la Commission Professionnelle, selon les critères de prise en charge de la profession concernée.  
Toute demande préalable de prise en charge doit impérativement être validée en ligne, au plus tard dans les 10 jours calendaires  
suivant le 1er jour de formation. Passé ce délai de 10 jours calendaires, votre demande de prise en charge sera refusée.

**IDENTIFICATION DU PROFESSIONNEL LIBERAL**  
CODE SIRET PERSONNEL DU PARTICIPANT A LA FORMATION : [ ]  
(à insérer à demander à l'INSEE de votre région)  
NOM DE VOTRE STRUCTURE : [ ]  
NOM/PRÉNOM DU PARTICIPANT : [ ] N°(E) LE : [ ] DEXE : [ ]  
PROFESSION : [ ] CODE NAF : [ ]  
ACTIVITE : [ ]  
ADRESSE : [ ] CODE POSTAL : [ ] VILLE : [ ]  
TEL : [ ] PORT : [ ] FAX : [ ]  
EMAIL : [ ]  
 ASSUJÉTI A LA TVA  NON ASSUJÉTI A LA TVA  
 AUTO-ENTREPRENEUR

**ORGANISATION DU STAGE**  
INTITULE DE LA FORMATION - DROIT IMMOBILIER  
ORGANISME DE FORMATION - FOSTER ACADEMY  
NUMERO DE DECLARATION D'ACTIVITE DE L'ORGANISME - 91590281666  
NOMBRE DE JOURS DE FORMATION : 28  
DATE DE DEBUT DE STAGE : [ ] DATE DE FIN DE STAGE : [ ]  
NOMBRE D'HEURES DE FORMATION : 168  
SI DANS L'ENTREPRISE  DANS UN CENTRE DE FORMATION  FORMATION A DISTANCE / E-LEARNING  HORS UE  
ADRESSE : 1, Rue Léon Druge  
CODE POSTAL : 66002 VILLE : perpignan  
Sociétés sont éligibles les formations d'une durée minimale de 6 h sur une journée ou cycle de 57 par module accessif de 2h minimum

**COUT FACTURE PAR L'ORGANISME DE FORMATION**  
MONTANT HT : 349,00 € MONTANT TTC : 349,00 €

**PIECES A JOINDRE A LA DEMANDE**  
- Devs de l'organisme de formation ou convention de stage  
- Programme détaillé par module de formation  
- Photocopie de l'attestation de versement de la contribution à la formation professionnelle (URSSAF) ou attestation d'exonération de cette contribution (à recueillir à votre caisse URSSAF, si cette attestation ne vous a pas été adressée)  
- Relevé d'identité bancaire

**PIECES A FOURNIR A LA FIN DU STAGE**  
Le justificatif est joint (Attestation de Présence et de Réglément)  
doit nous être adressé uniquement avec votre numéro de dossier figurant sur le courrier d'accord de prise en charge qui vous parviendra ultérieurement.

LR :

N'hésitez pas à consulter notre site internet [www.fifpl.fr](http://www.fifpl.fr)

Retourner / Précédent / Valider

## FORMATION OUVERTE À DISTANCE - FOAD DROIT IMMOBILIER

### OBJECTIFS DE LA FORMATION

- ✓ Etre capable d'assurer ses missions d'agent immobilier en respectant les différentes législations et un code de déontologie
- ✓ Comprendre les mécanismes juridiques de la vente immobilière
- ✓ Connaître les dernières dispositions législatives dans le secteur de l'immobilier (notamment loi Alur)

### PROGRAMME DE LA FORMATION

#### • **Propriété immobilière et urbanisme**

Le droit à la propriété  
La SCI  
Cadastré et PLU  
Lotissement et CCM

#### • **La loi Hoguet**

Les acteurs du secteur de l'immobilier et leurs obligations  
Rôle de la carte professionnelle  
La déontologie

#### • **La vente immobilière**

L'avant contrat  
Le mandat  
La vente immobilière classique  
La vente en copropriété  
Les ventes immobilières spécifiques

#### • **La location**

Les différents contrats de location  
Le mandat locatif  
La loi de 1989  
La loi Alur

#### • **La copropriété**

Les différents organes de la copropriété  
Le syndicat et le syndic

#### • **Comment fonctionne une copropriété ?**

L'administration d'un immeuble en copropriété  
La gestion de la copropriété

**Inclus 2h de formation obligatoire portant sur la déontologie**

#### **La déontologie**

Présentation et rôle du CNTGI  
Sanctions encourues en cas de non respect du code de déontologie

### VALIDATION ET FORMALISATION DE LA FORMATION

Attestation de fin de formation délivrée suite à la réussite du test final d'évaluation

#### DURÉE

2 jours, soit 14 heures

#### PRIX

349 € net

#### PUBLIC CONCERNÉ

Tout professionnel de l'immobilier titulaire de la carte professionnelle, agents commerciaux, négociateurs, salariés ou indépendants

#### PRÉ-REQUIS

Aucun pré-requis

#### ORGANISATION

E-learning (site de formation entièrement en ligne), l'apprenant suit le programme de formation à son rythme

#### PÉDAGOGIE

Alternance de texte, schémas, vidéos et QCM d'exercice en autocorrection

#### FORMATEURS

Professionnels de l'immobilier

#### ÉVALUATION ET SUIVI

Tests d'évaluation des connaissances en continue du parcours de formation

#### ACCOMPAGNEMENT

Assistance assurée par des spécialistes du domaine via la messagerie du site de formation (réponse sous 48h)

#### PLUS D'INFOS

Tel : 04 68 86 19 76

E-mail : [info@fosteracademy.com](mailto:info@fosteracademy.com)

**immo.fosteracademy.com**



## FORMATION OUVERTE À DISTANCE - FOAD COMMERCIAL / MARKETING APPLIQUÉ À L'IMMOBILIER

### OBJECTIFS DE LA FORMATION

- ✓ Développer son chiffre d'affaires avec des outils marketing
- ✓ Savoir utiliser les nouvelles technologies dans son approche commerciale
- ✓ Maîtriser les bases du marketing pour l'appliquer dans son activité
- ✓ Connaître le code de déontologie de la profession

### PROGRAMME DE LA FORMATION

- **Le choix de l'achat**  
Introduction  
Le rôle de la psychologie et la sociologie dans l'acte d'achat  
La prise de décision
- **Le choix de la vente**  
La détermination du prix par le vendeur  
Les freins à la séparation de son bien  
Réconciliation des points de vue acheteur / vendeur
- **Spécificité du marketing pour l'immobilier**  
Détermination d'une stratégie commerciale pour acquérir des mandats  
Le positionnement de l'agence  
La communication de l'agence  
Détermination d'une stratégie commerciale pour vendre des biens
- **Le rôle majeur d'Internet et des nouvelles technologies**  
L'impact grandissant d'Internet dans le métier d'agent immobilier  
Comment maîtriser les moments clés grâce au digital ?  
Le Data Marketing pour l'immobilier  
Les annonces immobilières en ligne  
Le site de l'agent immobilier

**Inclus 2h de formation obligatoire portant sur la déontologie**

#### La déontologie

Présentation et rôle du CNTGI  
Etude des différents articles du code de déontologie  
Sanctions encourues en cas de non respect du code de déontologie

### VALIDATION ET FORMALISATION DE LA FORMATION

Attestation de fin de formation délivrée suite à la réussite du test final d'évaluation

### DURÉE

2 jours, soit 14 heures

### PRIX

349 € net

### PUBLIC CONCERNÉ

Tout professionnel de l'immobilier titulaire de la carte professionnelle, agents commerciaux, négociateurs, salariés ou indépendants

### PRÉ-REQUIS

Aucun pré-requis

### ORGANISATION

E-learning (site de formation entièrement en ligne), l'apprenant suit le programme de formation à son rythme

### PÉDAGOGIE

Alternance de texte, schémas, vidéos et QCM d'exercice en autocorrection

### FORMATEURS

Professionnels de l'immobilier

### ÉVALUATION ET SUIVI

Tests d'évaluation des connaissances en continue du parcours de formation

### ACCOMPAGNEMENT

Assistance assurée par des spécialistes du domaine via la messagerie du site de formation (réponse sous 48h)

### PLUS D'INFOS

Tel : 04 68 86 19 76

E-mail : [info@fosteracademy.com](mailto:info@fosteracademy.com)

[immo.fosteracademy.com](http://immo.fosteracademy.com)



## FORMATION OUVERTE À DISTANCE - FOAD LES DIAGNOSTICS IMMOBILIERS

### OBJECTIFS DE LA FORMATION

- ✓ Connaître les diagnostics obligatoires
- ✓ Savoir vérifier la conformité d'un logement
- ✓ Maîtriser les différences entre les différents diagnostics
- ✓ Connaître le code de déontologie des agents immobiliers

### PROGRAMME DE LA FORMATION

- **Introduction**  
Généralités  
Rôle du diagnostiqueur  
Expertise / diagnostic
- **La surface : loi Carrez et loi Boutin**  
Rôle du diagnostic  
Objectifs du diagnostic  
Déroulement du diagnostic  
Domaine d'intervention  
Réglementation et normes
- **La performance énergétique : DPE**  
Rôle du diagnostic  
Objectifs du diagnostic  
Déroulement du diagnostic  
Domaine d'intervention  
Réglementation et normes
- **Le plomb : CREP**  
Rôle du diagnostic  
Objectifs du diagnostic  
Déroulement du diagnostic  
Domaine d'intervention  
Réglementation et normes
- **L'amiante : DTA**  
Rôle du diagnostic  
Objectifs du diagnostic  
Déroulement du diagnostic  
Domaine d'intervention  
Réglementation et normes
- **Les termites**  
Rôle du diagnostic  
Objectifs du diagnostic  
Déroulement du diagnostic  
Domaine d'intervention  
Réglementation et normes
- **L'exposition aux risques naturels et technologiques : ERNT**  
Rôle du diagnostic  
Objectifs du diagnostic  
Déroulement du diagnostic  
Domaine d'intervention  
Réglementation et normes
- **L'installation électrique**  
Rôle du diagnostic  
Objectifs du diagnostic  
Déroulement du diagnostic  
Domaine d'intervention  
Réglementation et normes
- **L'installation au gaz**  
Rôle du diagnostic  
Objectifs du diagnostic  
Déroulement du diagnostic  
Domaine d'intervention  
Réglementation et normes

**Inclus 2h de formation obligatoire portant sur la déontologie**

#### La déontologie

Présentation et rôle du CNTGI  
Etude des différents articles du code de déontologie  
Sanctions encourues en cas de non respect du code de déontologie

### VALIDATION ET FORMALISATION DE LA FORMATION

Attestation de fin de formation délivrée suite à la réussite du test final d'évaluation

### DURÉE

2 jours, soit 14 heures

### PRIX

349 € net

### PUBLIC CONCERNÉ

Tout professionnel de l'immobilier titulaire de la carte professionnelle, agents commerciaux, négociateurs, salariés ou indépendants

### PRÉ-REQUIS

Aucun pré-requis

### ORGANISATION

E-learning (site de formation entièrement en ligne), l'apprenant suit le programme de formation à son rythme

### PÉDAGOGIE

Alternance de texte, schémas, vidéos et QCM d'exercice en autocorrection

### FORMATEURS

Professionnels de l'immobilier

### ÉVALUATION ET SUIVI

Tests d'évaluation des connaissances en continue du parcours de formation

### ACCOMPAGNEMENT

Assistance assurée par des spécialistes du domaine via la messagerie du site de formation (réponse sous 48h)

### PLUS D'INFOS

Tel : 04 68 86 19 76

E-mail : [info@fosteracademy.com](mailto:info@fosteracademy.com)

[immo.fosteracademy.com](http://immo.fosteracademy.com)



## FORMATION OUVERTE À DISTANCE - FOAD LA TRANSACTION IMMOBILIÈRE

### OBJECTIFS DE LA FORMATION

- ✓ Connaître tout le process de la transaction immobilière, de la prise de mandat jusqu'à la signature chez le notaire
- ✓ Être capable de réaliser des transactions immobilières entre particuliers ou entre professionnels
- ✓ Pourvoir conseiller les vendeurs et acheteurs sur les différents investissements, prêts immobiliers ou types de ventes

### PROGRAMME DE LA FORMATION

- **Introduction / Contexte général**  
Les agences  
Les honoraires / commissions  
Techniques de prospection
- **Relation avec le client**  
Le mandat de vente  
Rôle de l'agence  
Argumentation commerciale
- **Le bien**  
Les différentes méthodes d'estimation  
Différents types de financement  
Le prêt immobilier  
Les diagnostics immobiliers obligatoires
- **L'achat**  
Les différents types d'achat  
Zoom sur le viager  
La fiscalité immobilière  
La défiscalisation  
Les différents investissements immobiliers
- **Concrétisation de l'achat**  
La promesse de vente et avant contrat  
Le notaire
- **Les transactions commerciales**  
Les fonds de commerce  
Différents types d'évaluation  
Propriété commerciale

**Inclus 2h de formation obligatoire portant sur la déontologie**

#### La déontologie

Présentation et rôle du CNTGI  
Etude des différents articles du code de déontologie  
Sanctions encourues en cas de non respect du code de déontologie

### VALIDATION ET FORMALISATION DE LA FORMATION

Attestation de fin de formation délivrée suite à la réussite du test final d'évaluation

### DURÉE

2 jours, soit 14 heures

### PRIX

349 € net

### PUBLIC CONCERNÉ

Tout professionnel de l'immobilier titulaire de la carte professionnelle, agents commerciaux, négociateurs, salariés ou indépendants

### PRÉ-REQUIS

Aucun pré-requis

### ORGANISATION

E-learning (site de formation entièrement en ligne), l'apprenant suit le programme de formation à son rythme

### PÉDAGOGIE

Alternance de texte, schémas, vidéos et QCM d'exercice en autocorrection

### FORMATEURS

Professionnels de l'immobilier

### ÉVALUATION ET SUIVI

Tests d'évaluation des connaissances en continue du parcours de formation

### ACCOMPAGNEMENT

Assistance assurée par des spécialistes du domaine via la messagerie du site de formation (réponse sous 48h)

### PLUS D'INFOS

Tel : 04 68 86 19 76

E-mail : [info@fosteracademy.com](mailto:info@fosteracademy.com)

[immo.fosteracademy.com](http://immo.fosteracademy.com)



## FORMATION OUVERTE À DISTANCE - FOAD LA LOCATION

### OBJECTIFS DE LA FORMATION

- ✓ Connaître les différents types de baux et location (notamment avec les modifications dues à la loi ALUR)
- ✓ Pouvoir intervenir sur le marché locatif en assurant la rencontre entre bailleurs et locataires
- ✓ Être capable d'étudier un dossier locatif dans le respect des législations

### PROGRAMME DE LA FORMATION

- **La rencontre du bien et du locataire**
  - Les régies
  - Techniques de prospection
  - Choisir un locataire
  - La garantie loyer impayé
  - Introduction au bail
- **Le bail d'habitation nue**
  - Le bail
  - Les honoraires
  - Le dépôt de garantie
  - Le congé
- **Le bail d'habitation principale meublée**
  - Durée
  - Dépôt de garantie
  - Le congé
  - Charges
- **La colocation**
  - Le bail
  - Le principe de solidarité
  - Charges assurance etc...
- **La location saisonnière**
  - La réservation
  - La législation
  - L'arrivée dans les lieux / L'état des lieux
  - Spécificités
- **Les baux spéciaux**
  - Les bureaux, et garages
  - Le bail à construction
  - Les autres baux
- **La loi ALUR**
  - Les zones
  - L'encadrement des loyers
- **Le logement social**
  - Conditions d'accès
  - Ressources
  - L'achat d'un logement social
  - Les aides au logement

**Inclus 2h de formation obligatoire portant sur la déontologie**

#### La déontologie

Présentation et rôle du CNTGI  
Etude des différents articles du code de déontologie  
Sanctions encourues en cas de non respect du code de déontologie

### VALIDATION ET FORMALISATION DE LA FORMATION

Attestation de fin de formation délivrée suite à la réussite du test final d'évaluation

### DURÉE

2 jours, soit 14 heures

### PRIX

349 € net

### PUBLIC CONCERNÉ

Tout professionnel de l'immobilier titulaire de la carte professionnelle, agents commerciaux, négociateurs, salariés ou indépendants

### PRÉ-REQUIS

Aucun pré-requis

### ORGANISATION

E-learning (site de formation entièrement en ligne), l'apprenant suit le programme de formation à son rythme

### PÉDAGOGIE

Alternance de texte, schémas, vidéos et QCM d'exercice en autocorrection

### FORMATEURS

Professionnels de l'immobilier

### ÉVALUATION ET SUIVI

Tests d'évaluation des connaissances en continue du parcours de formation

### ACCOMPAGNEMENT

Assistance assurée par des spécialistes du domaine via la messagerie du site de formation (réponse sous 48h)

### PLUS D'INFOS

Tel : 04 68 86 19 76

E-mail : [info@fosteracademy.com](mailto:info@fosteracademy.com)

[immo.fosteracademy.com](http://immo.fosteracademy.com)



## FORMATION OUVERTE À DISTANCE - FOAD LES RÉSEAUX SOCIAUX

### OBJECTIFS DE LA FORMATION

- ✓ Savoir utiliser les réseaux sociaux lorsqu'on est agent immobilier
- ✓ Être capable de publier efficacement sur les réseaux sociaux
- ✓ Pouvoir analyser les performances de ses actions

### PROGRAMME DE LA FORMATION

- **Les réseaux sociaux**
  - Introduction
  - Définir une stratégie
  - Votre communauté
  - Le fond et la forme
  - Le contenu : le nerf de la guerre
  - Rythme de publication
  - Analyser les performances
- **Facebook**
  - Bien démarrer
  - Comment toucher votre communauté ?
  - Les messages privés, une arme méconnue
  - Page et groupe sur Facebook
  - Facebook live
  - Photo à 360°
- **Instagram**
  - Bien démarrer
  - Différence entre photos et stories
  - Un profil bien renseigné
  - La communauté
- **Twitter**
  - Les Tweets
  - Les followers
  - Les contraintes sur Twitter
  - La publicité payante
- **Pinterest**
  - Un réseau social bien adapté aux agents immobiliers
  - Les épingles et les tableaux
  - Lier son site web à son compte Pinterest
- **LinkedIn**
  - Bien débiter
  - Les pages entreprises
  - Annonces, vitrines etc..
- **Slack**
  - Un réseau social interne à l'entreprise
  - Les chaînes
  - Comment utiliser Slack ?

**Inclus 2h de formation obligatoire portant sur la déontologie**

#### La déontologie

Présentation et rôle du CNTGI  
Etude des différents articles du code de déontologie  
Sanctions encourues en cas de non respect du code de déontologie

### VALIDATION ET FORMALISATION DE LA FORMATION

Attestation de fin de formation délivrée suite à la réussite du test final d'évaluation

### DURÉE

2 jours, soit 14 heures

### PRIX

349 € net

### PUBLIC CONCERNÉ

Tout professionnel de l'immobilier titulaire de la carte professionnelle, agents commerciaux, négociateurs, salariés ou indépendants

### PRÉ-REQUIS

Aucun pré-requis

### ORGANISATION

E-learning (site de formation entièrement en ligne), l'apprenant suit le programme de formation à son rythme

### PÉDAGOGIE

Alternance de texte, schémas, vidéos et QCM d'exercice en autocorrection

### FORMATEURS

Professionnels de l'immobilier

### ÉVALUATION ET SUIVI

Tests d'évaluation des connaissances en continue du parcours de formation

### ACCOMPAGNEMENT

Assistance assurée par des spécialistes du domaine via la messagerie du site de formation (réponse sous 48h)

### PLUS D'INFOS

Tel : 04 68 86 19 76

E-mail : [info@fosteracademy.com](mailto:info@fosteracademy.com)

[immo.fosteracademy.com](http://immo.fosteracademy.com)

